**Приложение 2**

**Логико-структурная матрица проекта**

**Название проекта « »**

**Сроки реализации *дата - дата***

**Партнеры / организация реализующие проект: *название организации***

**Запрашиваемая сумма: *тыс руб***

*Инструкция по заполнению (удалить перед подачей заявки):*

*Матрица – это инструмент анализа, разработки и оформления, при помощи которого участники проектного коллектива четко определяют, что они хотят достичь, каким образом это будет осуществлено, что для этого требуется, и какие могут возникнуть проблемы. Матрица представляет из себя таблицу, включающую основные элементы стратегии проекта, логику его реализации, индикаторы успешности (показатели) и средства их проверки, а также допущения (риски) и требуемые для начала проекта ресурсы.*

*Таблица должна наполняться сведениями как перед началом реализации, так и в течение срока реализации проекта: могут быть добавлены новые строки для перечисления новых мероприятий в Матрице мероприятий, а также значения в столбце «Текущее значение на момент отчета» должны быть обновлены как минимум в момент сдачи промежуточного (6 мес) и итогового отчетов.*

*При необходимости логическая рамка может быть пересмотрена в течении реализации проекта через обговоренные в договоре процедуры.*

*Объем матрицы – не более 2-4 страниц. Все столбики заполнить очень коротко ,а подробно описать в тексте заявки. Если базовый показатель отсутствует, то стоит указать «0» или «нет» или «до проекта не было».*

***Все что выделено курсивом и желтым цветом (инструкция, пояснения) следует удалить из документа перед подачей заявки.***

***Все вопросы связанные с заполнением заявки следует направлять в срок до 21 ноября 23.30 по Москве на адрес*** [grant@caritas-russia.ru](mailto:grant@caritas-russia.ru)

Ответы будут даны на онлайн-встрече для участников конкурса 22 ноября 2021.

***Регистрация на эту встречу по ссылке:***

|  | ***Логика осуществления проекта*** | ***Показатель/ Индикатор достижения цели*** | ***Исходная ситуация, исходный показатель***  ***(значение показателя в начале проекта)*** | ***Цель***  ***(значение индикатора которое планируем достигнуть на конец проекта)*** | ***Текущее значение на момент отчета***  ***(\*нужно будет включить текущее значение в промежуточный и итоговый отчеты)*** | ***Источник проверки показателей*** | ***Предположения, допущения, риски*** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Общая цель*** | *Более широкое, долгосрочное изменение, которому действия способствуют на уровне страны, региона или сектора, в политическом, социальном, экономическом и экологическом глобальном контексте, которое будет происходить в результате реализации проекта и участия всех соответствующих субъектов и заинтересованных сторон.* | *Количественная и / или качественная переменная, которая обеспечивает простое и надежное средство измерения достижения соответствующего результата.*  *Представляется, когда это уместно, с разбивкой по полу, возрасту, городскому / сельскому хозяйству, инвалидности и т. Д.* | *Значение индикатора (индикаторов) до вмешательства, по которому можно оценивать прогресс или проводить сравнения* | *Предполагаемое окончательное значение индикатора (индикаторов на конец проекта).* | ***При подаче заявки столбик оставить пустым.***  *Последнее известное значение показателя (-лей) на момент составления отчета*  *(\* будет обновляться в отчетах)* | *Реальные источники, из которых мы можем объективно узнать что показатель достигнут* | *Не применимо для Общей цели* |
| ***Конкретная цель 1*** | *Основной среднесрочный эффект от реализации проекта, направленный на поведенческие и институциональные изменения, которые планирует достичь организация в результате реализации проекта*  *(Хорошая практика - иметь только одну конкретную цель, однако для крупных действий здесь могут быть включены другие краткосрочные результаты)* | *Количественная и / или качественная переменная, которая обеспечивает простое и надежное средство измерения достижения соответствующего результата.*  *Представляется, когда это уместно, с разбивкой по полу, возрасту, городскому / сельскому хозяйству, инвалидности и т. Д.* | *Значение индикатора (индикаторов) до вмешательства, по которому можно оценивать прогресс или проводить сравнения* | *Предполагаемое окончательное значение индикатора (ов).* | *(то же, что и выше)* | *Источники информации и методы, используемые для сбора и отчетности по тем индикаторами что были указаны (в том числе, кто и когда / как часто).* | *Факторы, находящиеся от организации, реализующей проект, которые могут повлиять на результат (ы) реализации проекта / поставленную цель* |
| ***Результат 1.1.*** | *Непосредственные итоги / материальные продукты (инфраструктура, товары и услуги), предоставленные / произведенные в результате реализации проекта*  *(\* Результаты должны быть связаны с соответствующими Конкретными целями посредством четкой нумерации)* | *(то же, что и выше)* | *(то же, что и выше)* | *(то же, что и выше)* | *(то же, что и выше)* | *(то же, что и выше)* | *Факторы, не зависящие от организации, реализующей проект, которые могут повлиять на достижение результатов* |
| ***Результат 1.2.*** | *Непосредственные итоги / материальные продукты (инфраструктура, товары и услуги), предоставленные / произведенные в результате реализации проекта* | *(то же, что и выше)* | *(то же, что и выше)* | *(то же, что и выше)* | *(то же, что и выше)* | *(то же, что и выше)* | *Факторы, которые могут повлиять на достижение результатов и их связь с целью проекта* |
| ***…*** |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Основные мероприятия проекта* | ***Необходимые ресурсы и их стоимость*** | ***Предположения, риски*** |
| *Какие основные действия необходимо выполнить для получения запланированных результатов?*  *(\* действия должны быть связаны с соответствующими результатами через четкую нумерацию)*  *1.1.*  *1.2.1*  *1.2.1*  *2.1.1.*  *2.1.2.*  *…* | ***Средства***  *Какие политические, технические, финансовые, человеческие и материальные ресурсы требуются для реализации этой деятельности, например, персонал, оборудование, материалы, производственные помещения и т. Д.*    ***Расходы***  *Сколько стоит действие? Как они классифицируются? (Распределение бюджета по проекту)*  *В дан* | *Факторы, не зависящие от управления проектом, которые могут повлиять на связь между мероприятиями и результатами.* |

***Матрица мероприятий***